### ALTERAÇÃO CONTRATUAL (NOME DA SOCIEDADE) LTDA.

SÓCIO PESSO	DA FÍ	SICA	<mark>1</mark> (nom	ne), NACIONA	LIC	ADE, ESTADO C	IVIL	(indic	ar o regime de	bens se
for casado),	data	de	nascin	nento (se sol	teir	o), [emancipado	o (se	o tit	ular for emand	ipado)],
PROFISSÃO,	nº	do	CPF,	RESIDENTE	Ε	DOMICILIADO	no	(a):	(Logradouro),	Bairro,
(Complemen	to), (	Mur	icípio)	- (UF), CEP.						
ΟU,										

**SÓCIO PESSOA JURÍDICA** (nome empresarial), CNPJ, número de inscrição no Cartório competente, com sede no(a): (Logradouro), Bairro, (Complemento), (Município) - (UF), CEP, representado, neste ato, por seu procurador **(NOME DO REPRESENTANTE)**, (NACIONALIDADE), (ESTADO CIVIL - indicar união estável, se for o caso), (REGIME DE BENS - se casado), nascido em (DD/MM/AAAA), se solteiro, nº do CPF, RESIDENTE E DOMICILIADO no(a): (Logradouro), Bairro, (Complemento), (Município) - (UF), CEP.

Sócios da sociedade limitada (nome empresarial LTDA.), sediada na (tipo e nome do logradouro, nº, complemento, bairro, município/cidade, UF e CEP), com seu contrato social arquivado nessa Junta Comercial, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_\_, resolvem:

#### **ENCERRAMENTO DE FILIAL**

Cláusula – Ficam encerradas as atividades do estabelecimento filial, com sede na (o)
(Logradouro), (Número), (Bairro), (Município/ Cidade) - UF, CEP), registrado na JUCESP sob o
NIRE, e inscrição no CNPJ sob nº².
Todas as demais cláusulas e condições estabelecidas nos atos constituídos de sociedade, não
alcançadas pelo presente instrumento, permanecem em vigor.
OU
Cláusula - Em consequência das alterações, resolve o(s) sócio(s) consolidar o contrato social o
qual, já refletindo as alterações acima, passa a ter a seguinte redação:
CONSOLIDAÇÃO
E por assim estarem justos e contratados assinam o presente instrumento em três vias de igual
teor e forma.
LOCAL E DATA.
LOCAL L'DATA.

SÓCIO(S) / REPRESENTANTE(S)

ASSINATURA(S)

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Indicar todos os sócios suas qualificações por completas.

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Havendo de mais de uma alteração de filial, descrevê-las conforme acima.

# PASSO A PASSO PARA O PREENCHIMENTO DO VRE: "ENCERRAMENTO DE FILIAL + CONSOLIDAÇÃO DA MATRIZ<sup>3</sup>".,

- 1 Acesse o site <a href="https://vreredesim.sp.gov.br/home">https://vreredesim.sp.gov.br/home</a>
- 2 Abrir o site do "Via Rápida Empresa VRE" pelo Internet Explorer, versão 08 ou 09.
- 3 Acesse o site com o certificado digital ou senha do GOV.BR

  Acesse sua conta com

■ Número do CPF
Caso não lembre se possui uma conta, digite o número do seu CPF mesmo assim para verificar.
CPF
Digite seu CPF
Avançar
Banco do Brasil Certificado digital

4 - No painel de "Serviços" etapa "REGISTRO".



Registro

Coleta de dados adicionais para a geração de documentos necessários para o Órgão de Registro correspondente

5 - Acessar Junta Comercial



Acesse a Junta Comercial

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> Selecionar esta opção apenas no caso do Instrumento Contratual estar Consolidado.

6 - Acesse o módulo de VRE- "Alterações, Baixa e Abertura dos demais tipos Jurídicos".



7 - Seguir o seguinte caminho: ALTERAÇÃO DE MATRIZ> selecione o tipo jurídico pretendido (LTDA) e informar o NIRE 352...

Sociedade Limitada - Alteração de Matriz

Seleção de Empresa Matriz

Tipo de Seleção:

N.I.R.E.:

© Empresa Com N.I.R.E. © Empresa Sem N.I.R.E.

Seleção de Atos >>

8 - Selecionar os atos pretendidos na tela de "SELEÇÃO DE ATOS", neste caso "Consolidação da Matriz" e clicar em "PRÓXIMO". Depois seguir o preenchimento, conforme a segunda Tela e clicar por fim em "RESUMO DE ALTERAÇÕES".

	Comunicação de Paralisação Temporária de Atividades	YC
	Comunicação de Reinicio de Atividades	ΥB
✓	Consolidação da Matriz	YA
	Conversao de Sociedade Simples em Sociedade Empresária / EIRELI	В1
	Informações	
Pa	ra finalizar o ato de Consolidação de Matriz, por favor clique no botão 'Próximo'	
	<< Seleção de Atos << Anterior Próximo >> Resumo de Alterações >>	

8.1 - Anotar o número de controle internet gerado.

9- Após acessar "ALTERAÇÃO DE FILIAL", selecionar o tipo jurídico da empresa (LTDA), informar o NIRE da Matriz (352...) e após o NIRE DA FILIAL (359...), selecionar o ato pretendido "ENCERRAMENTO DE FILIAL".

Sociedade Limitada - Alteração de Filial

Seleção de	Empresa Matriz	
Tipo de Seleç N.I.R.E.:	ão: ● Empresa Com N.I.R.E. ○ Empresa Sem N.I.R.E.	Seleção de Filial >>
Seleção de F	ilial	Seleção de Filial //
po de Seleçã	● Filial Com N.I.R.E. ○ Filial Sem N.I.R.E.	
.I.R.E. Filial:		
.I.R.E. Filial:	o de Matriz	Salacão de Atos >>
<< Seleção	o de Matriz	Seleção de Atos >>
<< Seleção	o de Matriz mitada - Seleção de Atos	Seleção de Atos >>
<< Seleção		Seleção de Atos >> Sigla Ato
<< Seleção	nitada - Seleção de Atos	
<< Seleção	nitada - Seleção de Atos	Sigla Ato
<< Seleção	mitada - Seleção de Atos  Ato  Alteração de Atividade Econômica de Filial	Sigla Ato Q2
< Seleção	nitada - Seleção de Atos  Ato  Alteração de Atividade Econômica de Filial  Alteração de Capital de Filial	Sigla Ato Q2 Q1
< Seleção	Ato  Alteração de Atividade Econômica de Filial  Alteração de Capital de Filial  Alteração de Endereço de Filial	Sigla Ato Q2 Q1 Q3
<< Seleção	Ato  Alteração de Atividade Econômica de Filial  Alteração de Capital de Filial  Alteração de Endereço de Filial  Encerramento de Filial	Q2 Q1 Q3 Q4

10- Após proceder normalmente o preenchimento do VRE para a filial e por ultimo "GRAVAR".

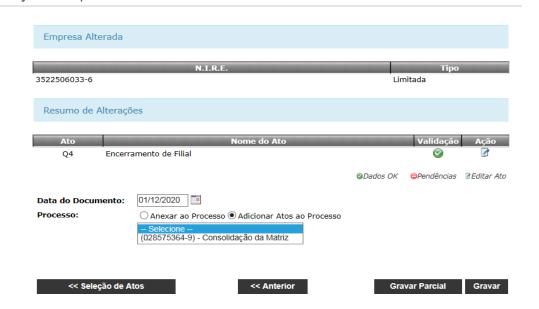
Empresa Alterada

N.I.R.E.

SESUMO DE ALTERIA DE LIMITADA

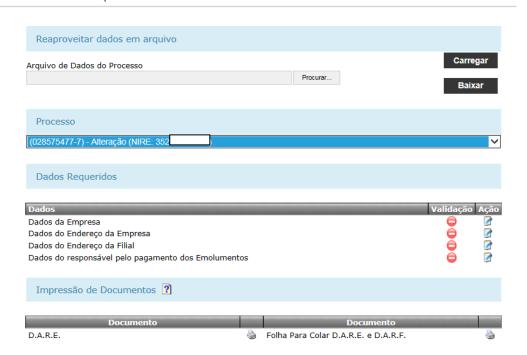
RESUMO DE LIMITADA

11- Na tela "**RESUMO**" clicar em **"adicionar atos"**, selecionando o controle internet da matriz. Alteração de Empresas - Resumo



- 12- Gravar normalmente. Repetir este passo até incluir todas as alterações das filiais.
- 13- Após a inclusão da última filial, na tela seguinte (gerenciamento de impressão) preencher os dados da empresa e da Filial e gerar o DARE devendo abrir o arquivo salvar e imprimir.

Gerenciamento de Impressão

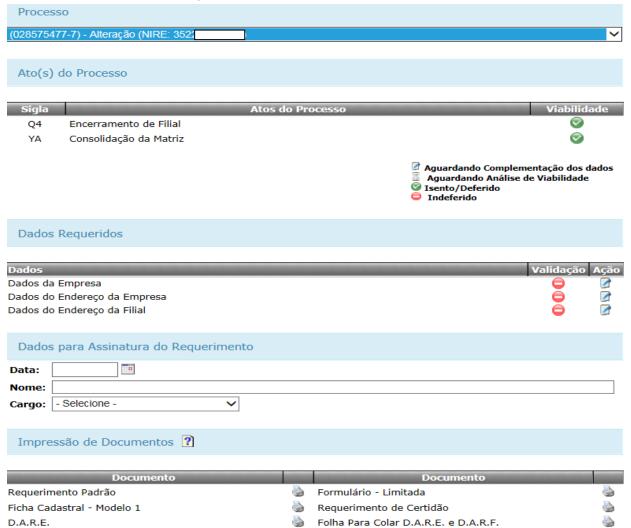


14- Clicar na lateral direita da pagina em "CONSULTA" e informar o Controle de internet anotado e clicar na imagem da "Impressora".

Consulta de Processos

Tipo de Processo								
● Processos Enviados ○ Processos Parciais ○ Processos Protocolados ○ Processos com Exigência								
Informaçõe	s para Consulta							
Tipo Jurídico:	- Selecione -							
Número de Controle:	028575477-7	Data de Entrada:	De	Até	<b>10</b>			
				F	esquisar			
Manage Fre	npresarial/N.I.R.E.	Tipo Jurídico	Data Entrada	N. Controle	Ação			
Nome En								
352 <b>1</b>		Sociedade Limitada	01/12/2020	028575477-7	Ø 🍓 🗿			

15- Preencher novamente os dados da empresa e da Filial, conforme instrumento contratual. Após todo o preenchimento no campo "IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS" clicar na impressora de cada documento, salvar e Imprimir.



**ATENÇÃO:** Caso ainda permaneça com dúvidas entrar em contato com um dos canais de atendimento da JUCESP- SEDE.

### **Contato**

### Fale Conosco

Por este canal você pode obter informações dos serviços prestados e acompanhar o andamento de suas solicitações. Clique <u>aqui</u> para registrar sua solicitação.

## Atendimento telefônico

Entre em contato por telefone com a central de atendimento da Jucesp para sanar suas dúvidas sobre o Portal Integrador do Estado de São Paulo.

O atendimento é realizado de segunda a sexta-feira (exceto feriados), das 07h00 às 19h00, por meio do telefone: (11) 3468-3050.